



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โดยเป็นการสมควรที่จะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเทศบาล เพื่อให้สอดคล้องกับระบบบริหารงานผลงาน (Performance Management) ในระบบจำแนกตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเทศบาล ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ โดยกำหนดให้ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มการประเมินให้เทศบาลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานจ้างเทศบาลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานจ้างเทศบาลในสังกัดส่วนราชการภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลจ้างตำบลทุ่งข้าวพวง โดยให้คำนึงถึงกระบวนการการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งออกเป็นสองส่วน ได้แก่

๑.๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) โดยประเมินจากปริมาณผลงาน และคุณภาพของงาน ความรวดเร็ว หรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร

๑.๒. พฤติกรรมการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง(สมรรถนะ) (ร้อยละ๒๐) ได้กำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของงานและระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์ของแต่ละสมรรถนะ โดยให้นำเอาสมรรถนะของพนักงานเทศบาลมาใช้ในการประเมินพนักงานจ้างเทศบาลแต่ละประเภท โดยอนุโลม ดังนี้

๑.๒.๑. พนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง / ต้องการ ในระดับ ๑

๑.๒.๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ (ที่มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเช่นเดียวกับพนักงานเทศบาล) ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกับกับพนักงานเทศบาลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง / ต้องการ ในระดับปฏิบัติงาน หรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี (ความคาดหวังไม่ควรเกิน ๒)

๑.๒.๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะ ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง / ต้องการ ในระดับ ๒ ขึ้นไป

๑.๒.๔. พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะและสมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ ได้แก่ ความเข้าถึงพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ท้องถิ่น โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง / ต้องการในระดับ ๓ ขึ้นไป

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ กำหนด ได้แก่

๒.๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ / งาน / กิจกรรม ในการปฏิบัติงานของราชการ โดยกำหนดตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒. พฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยสมรรถนะต่าง ตามข้อ ๑.๒.

ข้อ ๓ ระดับผลการประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ถึง ๑๐๐ คะแนน
ระดับดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ คะแนน
ระดับดี	ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน
ระดับพอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ คะแนน
ระดับปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ คะแนน

ข้อ ๔ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเทศบาลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดหรือเทศบาลอาจจัดทำรูปแบบ โดยให้มีองค์ประกอบในสาระสำคัญในการประเมินตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ กำหนดก็ได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายศรีวอน บุญกองรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง