



ประกาศสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

.....

ตามที่สภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ได้ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นแล้ว และสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ ข้อ ๓๓ (รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ จีระ ณ ลำพูน
(นายจีระ ณ ลำพูน)
ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

การประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564
วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

ผู้มาประชุม

1. นายจีระ	ณ ลำพูน	ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
2. นายสุรพงศ์	มณีจันทร์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
3. นายชัยรัตน์	ชั้นคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
4. นายปรัชญา	ไวยเนตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
5. นายอุดม	วังโส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
6. นายพิเนตร	เรือแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
7. นางสาวมยุรี	เชื้อชาติสิงขร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
8. นางสาวเกษมณีดี	วรรณเรือน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
9. นายอุดม	ทาไชย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
10. นายตันเพชร	ผดุงไพโรพนา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
11. นายเวียงชัย	พลเยี่ยม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
12. นายวินัย	อาหว่า	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายศรีวอน	บุญกองรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง
2. นางวไลพร	กันทะวงศ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง
3. นางคณิจตา	ชัตหลง	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง
4. นายประวิทย์	แสนใหม่	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง
5. นายจันทร์รุ่ง	ฐานที่	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง
6. นางสาวรุ่งอรุณ	สวัสดิ์ไหว	ผู้อำนวยการกองคลัง
7. ว่าที่ร้อยตรีปรัชญา	อุ้นละออ	ผู้อำนวยการกองช่าง
8. นางสาวนงนุช	อินตะแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

9. นางสาวทิพย์ภาพร	ชุมภู	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
10. นายนิธิต	ธนาธิปธนสาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
11. นางสาวอนัญญา	อารามแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ (ผช.นักวิเคราะห์ฯ)

เริ่มประชุมเวลา 09.09 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นายวินัย อาหว่า เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านเข้าห้องประชุมและขอเชิญ นายจีระ ณ ลำพูน ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

นายจีระ ณ ลำพูน
ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมสมัยสามัญสมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564 ในวันนี้ โดยมีเรื่องที่จะแจ้งให้ทางสมาชิกสภาฯ ทราบดังนี้

1.1 การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่สมาชิกสภาเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ที่ได้รับเลือกตั้ง ปี 2564 แจ้งให้สมาชิกสภาฯ เข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่สมาชิกสภาเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ที่ได้รับเลือกตั้งปี 2564 โดยให้แจ้งความประสงค์พร้อมตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรมฯตามแบบตอบรับที่ทางเจ้าหน้าที่ได้จัดส่งให้ในวันที่เข้าร่วมการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินการคลัง ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 22-23 มกราคม 2564 ไปแล้ว ขอให้ทุกท่านกรอกแบบตอบรับพร้อมนำส่งเจ้าหน้าที่ในวันนี้เลยครับ เพื่อทางเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

1.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน งบประมาณประจำปี 2564 ขอให้ทางเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ที่ได้รับรายงานผลฯ ให้กับที่ประชุมได้รับทราบเชิญครับ

นายนิธิต ธนาธิปธนสาร
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ได้ลุกขึ้นยืนและกล่าวขอบคุณ เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร และผู้เข้าประชุมทุกท่าน วันนี้กระผมจะได้มารายงานผลการปฏิบัติงาน ตามงบประมาณประจำปี 2564 ซึ่งการรายงานผลในครั้งนี้เพื่อแจ้งให้ทราบว่าทางเทศบาลฯของเรา ได้ดำเนินการตามแผนงานมีประสิทธิภาพมากขึ้นเพียงใด โดยกระผมจะได้รายงานผลเป็นด้านตามแผนยุทธศาสตร์ให้ทุกท่านรับทราบตามเอกสารที่ได้แจกให้แล้วนั้นครับ

- ตามที่ทางนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง โดยนายศรีวอน บุญกองรัตน์ ได้แถลงนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2564 ได้กำหนดนโยบาย

การบริหารราชการได้ตามกรอบแนวทางในการพัฒนาของนโยบาย รวม 9 ด้านไปแล้ว และได้แปลงไปสู่การปฏิบัติด้วยการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นรวมทั้งตอบสนองต่อปัญหาความต้องการของท้องถิ่นและครอบคลุมภารกิจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ ซึ่งการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ 2564 ที่ผ่านมามุ่งโครงการ/กิจกรรม เป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายที่ได้แถลงไว้

- เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 48 ทศวรรค 5 ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี กระผมในนามตัวแทนของผู้บริหาร จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ประจำปี 2564 ดังต่อไปนี้

1.นโยบายด้านการพัฒนาสาธารณสุขและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 22 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ
1.โครงการจ่ายเบี้ยผู้ติดเชื้อ	102,000	104,500	
2.โครงการจ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ	6,993,600	4,205,300	
3.โครงการจ่ายเบี้ยผู้พิการ	2,280,000	1,039,400	
4.โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน	40,000	-	โอนลด
5.โครงการจัดกิจกรรมวันสตรีสากล	96,000	19,550	
6.โครงการพัฒนาสถาบันครอบครัว	8,000	-	โอนลด
7.โครงการดำเนินกิจกรรมกลุ่มเยาวชน	16,000	-	โอนลด
8.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้กับผู้สูงอายุ	16,000	-	โอนลด
9.โครงการ/กิจกรรม สร้างชุมชนและโรงเรียน เข้มแข็ง ยาเสพติด	40,000	-	โอนลด
10.เงินอุดหนุน อบต.เชียงดาว ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนของ อปท. (สถานที่กลาง)	35,000	35,000	
11.โครงการส่งเสริมช่วยเหลือ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ประชาชน	24,000	-	โอนลด

12.ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,000	-	โอนลด
13.ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	24,000	22,850	
14.ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ การขึ้น ทะเบียนสัตว์	8,000	5,322	
	80,000	24,075	
15.ค่าใช้จ่ายในการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	203,500	-	โอนลด
16.โครงการโครงการหลักประกันสุขภาพ	56,000	56,780	โอนเพิ่ม
17.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	140,000	-	
18.โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	40,000	-	
19.โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน	32,000	-	โอนลด
20.โครงการจัดการแข่งขันกีฬา/กรีฑา นักเรียนในสังกัด	40,000	-	โอนลด
21.โครงการพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาชุมชนตำบลทุ่งข้าวพวง			โอนลด
รวมงบประมาณ	10,282,100	5,512,777	

2.นโยบายด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 6 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
---------	---------------------------	----------	----------

1.ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	32,000	10,700	
2.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม อปพร.	40,000	83,250	โอนเพิ่ม
3.เงินสำรองจ่าย	141,600	131,770	
4.โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านอัคคีภัย	16,000	-	โอนลด
5.โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	16,000	4,050	
6.โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	16,000	1,800	
รวมงบประมาณ	261,600	231,570	

3.นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 5 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1.โครงการป้องกันปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน	56,000	600	
2.โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	8,000	-	โอนลด
3.โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมโดยชุมชน	20,000	10,800	
4.ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพฯ	8,000	-	โอนลด
5.ค่าวัสดุการเกษตร	28,000	54,720	โอนเพิ่ม
รวมงบประมาณ	120,000	66,120	

4.นโยบายด้านการพัฒนาชุมชน

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 7 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1.โครงการอบรมและศึกษาดูงาน อป.พร.	40,000	-	โอนลด
2.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มผู้สูงอายุ	30,000	-	โอนลด
3.โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	40,000	-	โอนลด
4.ค่าจ้างที่ปรึกษาวิจัยประเมินผลพัฒนาระบบฯ	30,000	(29,925)	
5.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของกลุ่ม ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาฯ ผู้บริหาร บุคลากร ฯลฯ	80,000	-	(กั้นเงินงบประมาณ)
6.โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรฯ	80,000	(231,960)	โอนลด
7.ค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมสัมมนาฯ แก้ไข เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	8,000	-	โอนเพิ่ม (กั้นเงินงบประมาณ)
รวมงบประมาณ	308,000	261,885	โอนลด

5.นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 33 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1.ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประเพณีสงกรานต์	48,000	48,000	
2.ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประเพณีชนเผ่า	48,000	-	โอนลด
3.ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา	48,000	-	โอนลด
4.ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประเพณียี่เป็งหมู่บ้าน	48,000	48,000	
5.ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	64,000	-	โอนลด
6.ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูสืบสานศิลปวัฒนธรรมฯ	48,000	60,000	โอนเพิ่ม
7.โครงการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทักษะและพัฒนาการ เรียนรู้เด็ก ช่วงปิดภาคเรียน	20,000	-	โอนลด
8.โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	48,000	-	โอนลด
9.โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของ ศพด.	40,000	40,000	
10.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวัน)	1,824,000	1,655,360	

11.ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาในสังกัด	32,000	40,000	โอนเพิ่ม
12.ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	33,600	33,600	
13.โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด รร.ในสังกัด	160,000	200,000	โอนเพิ่ม
14.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ รร.ในสังกัด	80,000	100,000	โอนเพิ่ม
15.โครงการพัฒนาการดำเนินงาน ศพด. ในสังกัด	48,000	48,000	
16.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาพัฒนาศักยภาพพนักงานครู เทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา	120,000	-	โอนลด
17.โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	36,000	36,000	
18.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.	180,800	123,900	
19.โครงการส่งเสริมศักยภาพจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานเด็กยากจน)	20,000	5,000	
20.โครงการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจน จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	849,047	802,491	
21.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนใน สังกัด อปท. ข้าราชการครู/พนักงานครู	205,200	93,000	
22.โครงการจัดงานวิชาการของนักเรียนในสังกัด	40,000	-	โอนลด
23.โครงการจัดการเรียนการสอนรายหัว (ศพด.)	272,000	241,680	
24.ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการพัฒนากิจการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	16,000	-	โอนลด

5.นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น (ต่อ)

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
25.โครงการอาหารเสริมนม	2,308,944	1,239,275.24 (1,014,736.36)	(กั้นเงินงบประมาณ)
26.ค่าไฟฟ้าและประปา ศพด. ในสังกัด	24,000	20,145	
27.ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ศพด. ในสังกัด	24,000	-	โอนลด
28.โครงการปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ ร.ร.บ้าน ห้วยเป้าและโรงเรียนอนุบาลพัฒนาต้นน้ำขุนคอง	300,000	(300,000)	(กั้นเงินงบประมาณ)
29.โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน รร.ในสังกัด สพฐ.			
30.โครงการพัฒนาศักยภาพการศึกษา (อุดหนุนโรงเรียนใน สังกัด สพฐ.)	2,964,000 64,000	2,665,041 64,000	

31.อุดหนุนศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาตำบล ทุ่งข้าวพวง	40,000	-	
32.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการศึกษา			
33.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้ โรงเรียนเป็น ฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)	240,000 240,000	- -	โอนลด โอนลด
รวมงบประมาณ	10,533,591	8,878,228.60	

6.นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 26 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบมีฝาปิด พร้อมป้ายโครงการ บ้านห้วยเป้า หมู่ที่ 1 (ซอยทางเข้าวัดห้วยเป้า)	659,000	659,000	
2. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบมีฝาปิด พร้อมป้ายโครงการบ้านแม่กอน หมู่ที่ 2(บริเวณหน้าวัดแม่กอน)	263,000	263,000	
3. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คสล.1 ชั้น บ้านทุ่งข้าวพวง หมู่ที่ 3	1,900,000	(1,900,000)	
4. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กแบบมีฝาปิด พร้อมป้ายโครงการ บ้านห้วยทรายขาว หมู่ที่ 5 (ซอยทางเข้าวัดสว่าง มงคล)	765,000	765,000	(กั้นเงินงบประมาณ)
5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมป้ายโครงการ บ้านขุนคอง หมู่ที่ 6 (ซอยนายเอกพจน์ เล้าล้อ)	118,000	118,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมป้ายโครงการ บ้านขุนคอง หมู่ที่ 6 (ซอยนายวิจิตร แสงธรรมสุริยะ)	79,000	79,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
7. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมป้ายโครงการ บ้านขุนคอง หมู่ที่ 6 (ซอยนายธนาทล ชัยธนากิจ)	60,000	60,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
8. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมป้ายโครงการ บ้านขุนคอง หมู่ที่ 6 (ซอยนายตันเพชร ผดุงไพโรพนา)	128,000	128,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
9. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมป้ายโครงการ บ้านขุนคอง หมู่ที่ 6 (ซอยนางอะพุมะ แซ่หมี่)	87,000	87,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
10. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบเปิด พร้อมป้ายโครงการ บ้าน ขุนคอง หมู่ที่ 6 (ซอยนางสาวอะหู่่มะ เล้าหมี่)	340,000	340,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่

11. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมป้ายโครงการ บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ซอยข้างวัดกอนสุทธาวาส)	177,000	177,000	ใช้จ่ายเงินสะสม
	137,000	137,000	ใช้จ่ายเงินสะสม
12. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมป้ายโครงการ บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ซอยนายบุญช่วย เอกเรื่อง)			
13. โครงการปรับปรุงเสริมไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อม ป้ายโครงการ บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ทางเข้าหมู่บ้านจุดที่ 1)	197,000	197,000	ใช้จ่ายเงินสะสม

6.นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
14. โครงการปรับปรุงเสริมไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อม ป้ายโครงการ บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ทางเข้าหมู่บ้านจุดที่ 2)	34,000	34,000	ใช้จ่ายเงินสะสม
			ใช้จ่ายเงินสะสม
15. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมป้ายโครงการ บ้านแม่จา หมู่ที่ 4 (ทางเข้าห้วยอมบ้านปางเบา)	441,000	441,000	ใช้จ่ายเงินสะสม
			ใช้จ่ายเงินสะสม
16. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมป้ายโครงการ บ้านแม่จา หมู่ที่ 4 (ซอยแม่จา ตาลี)	531,000	531,000	งบฯ อำเภอ
			งบฯ อำเภอ
17. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมป้ายโครงการ บ้านแม่จา หมู่ที่ 4 (ห้วยอมแม่จาเหนือ) (ซอยบ้านนายจะพะ แสง จันทร์)	445,000	445,000	งบฯ อำเภอ
			เงินกู้เศรษฐกิจ
			ฐานราก
18. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ทางขึ้นห้วยอมบ้านสันตันเป้า)	492,000	492,000	(อยู่ระหว่างเสนอ โครงการ)
19. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทุ่งข้าวพวง หมู่ที่ 3 (ซอยข้างร้านนิยามพาณิชย์)	482,000	482,000	เงินกู้เศรษฐกิจ
			ฐานราก
	3,224,797	3,224,797	(อยู่ระหว่างเสนอ โครงการ)
20. โครงการก่อสร้างป้อมแก๊งค์ บ้านทุ่งข้าวพวง หมู่ที่ 3	442,000	-	โครงการ)
21. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2			เงินกู้เศรษฐกิจ
			ฐานราก

(ซอยวัดกอนสุทราวาส)			(อยู่ระหว่างเสนอ
22. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ทางเข้าห่อมบ้านกระเหรียง)	911,000	-	โครงการ) เงินกู้เศรษฐกิจ ฐานราก
23. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ทางเข้าห่อมดอยนาหลวง)	519,000	-	(อยู่ระหว่างเสนอ โครงการ)
24. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่กอน หมู่ที่ 2 (ปากทางเข้าห่อมดอยนาหลวง)	494,000	-	งบสำรองจ่าย กรณีฉุกเฉิน
25. โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทุ่งข้าวพวง หมู่ที่ 3	497,000	-	(อนูทิน ชาญวีร์กุล)
26. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,825,000	705,600 (712,000)	(อยู่ระหว่างเสนอ โครงการ)
รวมงบประมาณ	15,247,797	11,977,397	

7.นโยบายด้านการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 6 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
1.โครงการดำเนินกิจกรรมเพิ่มศักยภาพกลุ่มอาชีพเสริมฯ	40,000	-	โอนลด
2. ค่าบริการสื่อสารและคมนาคม	48,000	25,131.09	
3. ค่าโทรศัพท์	20,000	9,513.80	
4. ค่าไฟฟ้า	400,000	308,121.16	
5. ค่าไปรษณีย์	24,000	15,624	
5. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินฯ	80,000	32,208	
6.โครงการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas)	24,000	17,976	

รวมงบประมาณ	636,000	408,574.05	
-------------	---------	------------	--

8. นโยบายด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 79 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
---------	---------------------------	----------	----------

สำนักปลัด			
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	416,000	504,384.64	โอนเพิ่ม
2.รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	88,000	33,438	โอนเพิ่ม
3.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	392,000	326,013.44	โอนลด
4.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	120,000	87,550	
5.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	120,000	338,717.07	โอนเพิ่ม
6.ค่าดำเนินโครงการต่างๆ ตามนโยบายรัฐบาล	40,000	-	
7.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	80,000	78,176.90	โอนเพิ่ม
8.ค่าวัสดุสำนักงาน	200,000	263,346	โอนเพิ่ม
9.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	36,000	66,195	โอนลด
10.ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	24,000	7,030	โอนลด
11.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	40,000	94,728	โอนลด
12.ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	-	โอนลด
13.ค่าวัสดุก่อสร้าง	8,000	-	โอนลด
14.ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	40,000	-	
15.โครงการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	8,000	-	
16.โครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	4,000	-	
17.โครงการกิจกรรมวันเทศบาล	4,000	-	
18.กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	16,000	15,158.50	ตั้งจ่ายรายการใหม่
19.จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	22,000	21,500	ตั้งจ่ายรายการใหม่
20.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ขนาด 1150 x 580 x 650 มม.) 1 ตัว	3,900	3,900	ตั้งจ่ายรายการใหม่
21.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ขนาด 1110 x 580 x 700 มม.) 2 ตัว	7,800	7,800	ตั้งจ่ายรายการใหม่
22.จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	22,000	22,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
23.จัดซื้อเครื่องฟ้นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง	59,000	59,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
24.จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	2,600	2,600	ตั้งจ่ายรายการใหม่
25.จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 4 เครื่อง	38,000	38,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
26.จัดซื้อตู้เย็น จำนวน 2 ตู้	12,800	12,800	ตั้งจ่ายรายการใหม่
27.จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี จำนวน 1 เครื่อง	15,400	15,400	ตั้งจ่ายรายการใหม่
28.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	22,000	21,800	ตั้งจ่ายรายการใหม่
29.จัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 3 ตัว	3,450	3,450	ตั้งจ่ายรายการใหม่
30.จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก จำนวน 1 เครื่อง	7,500	7,500	ตั้งจ่ายรายการใหม่
31.จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน 1 เครื่อง	9,900	9,897.50	ตั้งจ่ายรายการใหม่
32.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 12000 BTU จำนวน 1 เครื่อง	19,500	19,500	ตั้งจ่ายรายการใหม่

8. นโยบายด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร (ต่อ)

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
33.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 18000 BTU จำนวน 1 เครื่อง	29,600	29,600	ตั้งจ่ายรายการใหม่
34.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 30000 BTU จำนวน 1 เครื่อง	47,200	47,200	ตั้งจ่ายรายการใหม่
35.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	22,000	19,900	ตั้งจ่ายรายการใหม่
36.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ขนาด 68 x 68 x 118-130 ซม.) จำนวน 1 ตัว	4,900	4,900	ตั้งจ่ายรายการใหม่
37.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ขนาด 56 x 54 x 94-104 ซม.) จำนวน 7 ตัว	10,500	10,500	ตั้งจ่ายรายการใหม่
38.จัดซื้อตู้ลิ้นชัก 15 ช่อง จำนวน 1 ตู้	3,900	3,900	ตั้งจ่ายรายการใหม่
39.จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้	3,000	3,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
40.จัดซื้อโต๊ะห้องประชุม จำนวน 6 ตัว	16,800	16,800	
กองคลัง			
41.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	288,000	332,337.84	โอนเพิ่ม
42.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา ฯลฯ	80,000	5,700	
43.ค่าเดินทางไปราชการ	80,000	45,747.30	
44.ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	32,000	82,194.50	โอนเพิ่ม
45.ค่าวัสดุสำนักงาน	80,000	77,939	
46.ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	8,000	450	
47.ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	160,000	45,746.55	
48.ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	680,000	587,889.60	
49.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	80,000	91,935	โอนเพิ่ม
50.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	30,000	30,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
51.จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง	17,000	17,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
กองการศึกษา			
52.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,364,000	1,460,000	โอนเพิ่ม
53.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	80,000	97,950	โอนเพิ่ม
54.ค่าเดินทางไปราชการ	80,000	152,088	
55.ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	40,000	29,327.90	โอนเพิ่ม
	56,000	130,000	โอนเพิ่ม

56.ค่าวัสดุสำนักงาน	24,000	44,000	โอนเพิ่ม
57.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	12,000	20,000	
58.ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	24,000	24,000	
59.ค่าวัสดุกีฬา	24,000	53,344	โอนเพิ่ม
60.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์			

8. นโยบายด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร (ต่อ)

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
---------	---------------------------	----------	----------

61.จัดซื้อโต๊ะโรงอาหาร จำนวน 30 ตัว	315,000	315,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
62.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 20 เครื่อง	318,000	318,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
63.จัดซื้อตู้เก็บเอกสารวางเลื่อน จำนวน 1 ตู้	67,800	67,800	ตั้งจ่ายรายการใหม่
64.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 8 เครื่อง	157,000	157,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
65.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 10 เครื่อง	16,900	16,900	ตั้งจ่ายรายการใหม่
กองช่าง			
66.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	400,000	376,942	
67.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	40,000	25,000	
68.ค่าเดินทางไปราชการ	24,000	23,786	
69.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	240,000	211,309.34	
70.ค่าวัสดุสำนักงาน	20,000	19,905	
71.ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	160,000	137,578	
72.ค่าวัสดุก่อสร้าง	480,000	509,517	โอนเพิ่ม
73.ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	16,000	10,000	
74.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	25,555	โอนเพิ่ม
75.จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง	17,000	17,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
76.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง	44,000	44,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่
77.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง	2,500	2,500	ตั้งจ่ายรายการใหม่
78.จัดซื้อรถพาร์ทแทรกเตอร์ จำนวน 1 คัน	992,910	(992,910)	ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กันเงินงบประมาณ)
79.จัดซื้อเครื่องตรวจจับพิกัด จำนวน 1 เครื่อง	24,500	24,500	ตั้งจ่ายรายการใหม่
รวมงบประมาณ	8,619,260	8,745,637.08	

9.นโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใสปราศจากการทุจริต

มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 104 โครงการ

โครงการ	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย	หมายเหตุ
สำนักปลัด (งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)			
1.ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้นสำหรับประชาชน	16,000	-	โอนลด
2.โครงการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปราม การทุจริต	16,000	-	โอนลด

	รวมงบประมาณ	32,000	-	
--	-------------	--------	---	--

นายนิธิศ ธนาธิปธนสาร
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

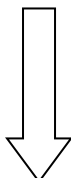
ตลอดระยะเวลาในการบริหารงานที่ผ่านมา ทางนายกเทศมนตรีพร้อมด้วย คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วม ในการสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จด้วยดีตลอดมา และจะมุ่งมั่นพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงให้มี ศักยภาพ นำไปสู่ชุมชนที่น่าอยู่อย่างยั่งยืนตลอดไป

- กระผมขอจบการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 เพียงเท่านี้ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ
- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม กระผมจะขอรายงานผลการติดตามผล ประจำปีงบประมาณ 2564 ต่อไปเลยนะครับ

นายนิธิศ ธนาธิปธนสาร
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

1.3 การรายงานผลการติดตามประเมินผล งบประมาณประจำปี 2564
ต่อไปเป็นการรายงานผลการติดตามประเมินผล งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้เปิดดูรายละเอียดตามเอกสารที่ทางเจ้าหน้าที่ได้จัดเตรียมไว้ให้ครับ โดยกระผมจะรายงานผลเป็นด้านๆ ดังต่อไปนี้

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและประชาคมเมืองพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	

๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน วันที่ 30 กันยายน ๒๕64

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕64

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ			คิดเป็นร้อยละของโครงการที่บรรจุในแผนฯ
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ		
		โครงการในเทศบัญญัติ	โครงการใช้จ่ายเงินสะสม	
1. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมกับชุมชน	96	20**	6	27.08
2. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	9	3	-	33.33

3. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	8	4	-	50.00
4. ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	18	12	-	66.66
5. ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต	68	51	-	75.00
6. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบเรียบร้อยในชุมชน	8	6	-	75.00
7. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	27	12	-	44.44
รวม	234	108	6	48.71
		114		

** หมายเหตุ : รวมถึงโครงการที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโครงการที่ใช้งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ

จากตารางข้างต้นจะเห็นว่าโดยภาพรวมจำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในเทศบัญญัติเพื่อนำมาดำเนินการคิดเป็นร้อยละ 48.71 เมื่อเทียบกับจำนวนโครงการที่มีในแผน ซึ่งสามารถวิเคราะห์ได้ว่าจำนวนโครงการที่มีในแผนมีเป็นจำนวนมากและเกินศักยภาพของของเทศบาลที่จะนำมาดำเนินการได้ทั้งหมดหรือดำเนินการได้เกินกว่าร้อยละ 80 ดังนั้นแนวทางในการแก้ไขคือให้ความสำคัญกับโครงการที่จะนำมาบรรจุไว้ในแผนฯ จะต้องเป็นโครงการที่มีความจำเป็น เร่งด่วน และแก้ไขปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชน และต้องสอดคล้องกับงบประมาณและศักยภาพของเทศบาลในการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ จึงจะทำให้การนำโครงการที่มีในแผนฯ มาดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.1 สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เทียบกับงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	งบทกติก		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	10,015,397	15.77	1,962,000	3.08	11,977,397	18.86
2. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	-	0.00	-	-	-	0.00
3. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11,400	0.01	-	-	11,400	0.01
4. ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	156,000	0.24	-	-	156,000	0.24

5. ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต	14,235,005.60	22.41	-	-	14,235,005.60	22.41
6. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดระเบียบเรียบร้อยในชุมชน	220,870	0.34	-	-	220,870	0.34
7. ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	727,022.08	1.14	-	-	727,022.08	1.14
รวม	25,365,694.68	39.94	1,962,000	3.08	27,327,694.68	43.03

หมายเหตุ : งบประมาณตามเทศบัญญัติถึงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน
63,500,000.- บาท

2.2 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	ประเภทรายจ่าย	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่ายแล้ว (บาท)
1	งบกลาง					
	เงินสวัสดิการผู้สูงอายุ	✓			6,953,600	6,562,100
	เงินสวัสดิการผู้พิการ	✓			1,875,800	1,809,400
	เงินสวัสดิการผู้ติดเชื้อ	✓			105,000	104,500
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เงินประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจ				6,600	6,600
2	งบบุคลากร					
	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	✓			216,000	216,000
	- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	✓			24,000	24,000
	- เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก	✓			1,652,710	1,652,710
	- เงินวิทยฐานะ	✓			234,500	234,500
	- ค่าจัดการเรียนการสอน (สื่อการสอนรายหัว)	✓			146,000	146,000
3	งบพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
	งานซ่อมแซม				-	-

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	15	905,000	15	635,000	15	635,000	18	805,000	17	605,000	80	3,585,000
5. ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต												
- แผนงานการศึกษา	27	11,092,600	39	18,312,600	40	21,012,600	42	19,162,600	38	18,112,600	186	87,693,000
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	5	490,000	5	490,000	6	1,890,000	6	1,190,000	6	1,190,000	28	5,250,000
- แผนงานสาธารณสุข	6	690,000	6	690,000	6	690,000	6	690,000	6	690,000	30	3,450,000

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปีที่ 1 พ.ศ. 2561		ปีที่ 2 พ.ศ. 2562		ปีที่ 3 พ.ศ. 2563		ปีที่ 4 พ.ศ. 2564		ปีที่ 5 พ.ศ. 2565		รวม 5 ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	7	390,000	7	390,000	7	390,000	7	390,000	7	390,000	35	1,950,000
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	2	45,000	2	45,000	3	115,000	3	115,000	3	115,000	13	435,000
- แผนงานงบกลาง	4	10,305,000	4	10,305,000	4	10,305,000	4	10,305,000	4	10,305,000	20	51,525,000
6. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยและการจัดระเบียบเรียบร้อยในชุมชน												
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	1	500,000	1	300,000	2	120,000	-	-	4	2,000,000
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	4	420,000	4	420,000	4	420,000	4	420,000	4	420,000	20	2,100,000
- แผนงานงบกลาง	1	500,000	1	500,000	1	500,000	1	500,000	1	500,000	5	2,500,000
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	1	150,000	1	150,000	1	150,000	1	150,000	1	150,000	5	750,000

7.การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี												
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	11	1,810,000	15	2,210,000	11	1,810,000	14	1,840,000	14	1,840,000	65	9,510,000
- แผนงานการศึกษา	4	251,000	4	251,000	4	251,000	4	251,000	4	251,000	20	1,255,000
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	300,000	1	300,000	2	400,000	1	300,000	1	300,000	6	1,600,000
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5	789,000	5	789,000	5	789,000	5	789,000	5	789,000	25	3,945,000
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	1	150,000	1	150,000	2	270,000	2	270,000	2	270,000	8	1,110,000
- บัญชีครุภัณฑ์	-	-	3	188,800	22	1,653,400	1	1,200,000	1	170,000	26	2,022,200
รวม	107	31,197,600	137	52,156,400	186	97,996,000	234	209,161,000	196	128,585,400	882	519,256,500

(2) ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการทั้งหมดในแผนฯ ปีงบประมาณ 2564		ผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ 2564								หน่วยงานรับผิดชอบ
			ดำเนินการเสร็จสิ้น				อยู่ในระหว่างดำเนินการ		ไม่ได้ดำเนินการ		
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	งบประมาณที่ใช้จริง	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน											
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	96	167,023,400	19	19.79	9,365,397	5.60	7	7.29	70	72.91	กองช่าง
รวม	96	167,023,400	19	19.79	9,365,397	5.60	7	7.29	70	72.91	
2. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว											
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	150,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	4	100.00	สำนักปลัด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5	2,450,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	5	100.00	กองช่าง
รวม	9	2,600,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	9	100.00	
3. ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม											
- แผนงานการเกษตร	5	360,000	2	40.00	11,400	3.16	-	0.00	3	60.00	สำนักปลัด
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	500,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	1	100.00	กองช่าง
- แผนงานสาธารณสุข	2	300,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	2	100.00	สำนักปลัด
รวม	8	1,160,000	2	25.00	11,400	0.98	-	0.00	6	75.00	
4. ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น											
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ	18	805,000	6	33.33	156,000	19.37	-	0.00	12	66.66	กองการศึกษา
รวม	18	805,000	6	33.33	156,000	19.37	-	0.00	12	66.66	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ ทั้งหมดในแผนฯ ปีงบประมาณ 2564		ผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ 2564								หน่วยงาน รับผิดชอบ	
			ดำเนินการเสร็จสิ้น				อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ		ไม่ได้ ดำเนินการ			
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	คิดเป็น ร้อยละ	งบประมาณ ที่ใช้จริง	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน	คิดเป็น ร้อยละ	จำนวน	คิดเป็น ร้อยละ		
5. ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต												
- แผนงานการศึกษา	42	19,162,600	25	59.52	7,407,492.24	38.65	2	4.76	15	35.71	กองการศึกษา	

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ	6	1,190,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	6	100.00	กองการศึกษา
- แผนงานสาธารณสุข	6	690,000	2	33.33	80,855	11.71	-	0.00	4	66.66	สำนักปลัด
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	7	390,000	1	14.28	19,550	5.01	-	0.00	6	85.71	สำนักปลัด
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	115,000	1	33.33	35,000	30.43	-	0.00	2	66.66	สำนักปลัด
- แผนงานงบบกลาง	4	10,305,000	3	75.00	5,349,200	51.90	-	0.00	1	25.00	สำนักปลัด
รวม	68	31,852,600	32	47.05	12,892,097.24	40.47	2	2.94	33	48.52	
6. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดระเบียบเรียบร้อยในชุมชน											
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	120,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	2	100.00	กองช่าง
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	4	420,000	3	75.00	89,100	21.21	-	0.00	1	25.00	สำนักปลัด
- แผนงานงบบกลาง	1	500,000	1	100.00	131,770	26.35	-	0.00	-	0.00	สำนักปลัด
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	150,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	1	100.00	สำนักปลัด
รวม	8	1,190,000	4	50.00	220,870	18.56	-	0.00	4	50.00	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการทั้งหมดในแผนฯ ปีงบประมาณ 2564		ผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ 2564								หน่วยงานรับผิดชอบ
			ดำเนินการเสร็จสิ้น				อยู่ในระหว่างดำเนินการ		ไม่ได้ดำเนินการ		
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	งบประมาณที่ใช้จริง	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	
7.การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี											
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	14	1,840,000	5	35.71	536,568.84	29.16	-	0.00	9	64.28	สำนักปลัด/กองคลัง
- แผนงานการศึกษา	4	251,000	1	25.00	29,327.90	11.68	-	0.00	3	75.00	กองการศึกษา
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	300,000	1	100.00	211,309.34	70.43	-	0.00	-	0.00	กองช่าง
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5	789,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	5	100.00	สำนักปลัด
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	2	270,000	-	0.00	-	0.00	-	0.00	2	100.00	สำนักปลัด
- บัญชีครุภัณฑ์	1	1,200,000	-	0.00	-	0.00	1	100.0	-	0.00	
รวม	27	4,650,000	7	25.92	777,206.08	16.71	1	3.70	19	70.37	
รวมทั้งสิ้น	234	209,281,000	70	29.78	23,422,970.32	11.19	9	3.82	153	65.10	

(3) ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

แบบที่ 3/1 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 และแบบที่ 3/2

แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ประเด็น	พอใจมาก		พอใจ		ไม่พอใจ	
	จำนวน คน	ร้อยละ	จำนวน คน	ร้อยละ	จำนวน คน	ร้อยละ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	200	80.00	50	20.00	-	-
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/ กิจกรรม	210	84.00	40	16.00	-	-
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	200	80.00	50	20.00	-	-
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ ประชาชนทราบ	190	76.00	60	24.00	-	-
5) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	195	78.00	55	22.00	-	-
6) มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	200	80.00	50	20.00	-	-
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของ ประชาชนในท้องถิ่น	150	60.00	80	32.00	20	8.00
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	190	76.00	50	20.00	10	4.00
ภาพรวม	พอใจ มาก	76.80	พอใจ	21.25	ไม่ พอใจ	1.50

แบบที่ 3/2 แบบประเมินระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล
ทุ่งข้าวพวง

เกณฑ์การพิจารณา : หากค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 0 หรือใกล้ 0 แสดงว่าผลการดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ หากค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 5 แสดงว่าผลการดำเนินงานประสบความสำเร็จในระดับปานกลาง หากค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 8.50 แสดงว่าผลการดำเนินงานประสบความสำเร็จในระดับดี และหากค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 10 หรือใกล้ 10 แสดงว่าผลการดำเนินงานประสบความสำเร็จมากที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ผลการสำรวจ : ในภาพรวมของยุทธศาสตร์นี้ มีความพึงพอใจระดับ “ดี” ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.10
2	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.30
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.65
4	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.50
5	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.55
6	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.45
7	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8.30
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	7.40
	รวม	8.28

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ผลการสำรวจ : ในภาพรวมของยุทธศาสตร์นี้ มีความพึงพอใจระดับ “ ดี ” ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.21
2	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.60
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.57
4	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.55
5	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.50
6	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.45
7	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8.00
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	7.70
	รวม	8.20

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผลการสำรวจ : ในภาพรวมของยุทธศาสตร์นี้ มีความพึงพอใจระดับ “ ดี ” ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	9.00
2	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.50
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.25
4	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.20
5	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนใน	8.00

	ท้องถิ่น	
6	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.15
7	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8.30
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	7.90
	รวม	8.29

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ผลการสำรวจ : ในภาพรวมของยุทธศาสตร์นี้ มีความพึงพอใจระดับ “ ดี ” ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.90
2	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.10
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.35
4	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.50
5	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.50
6	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	9.00
7	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8.00
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.20
	รวม	8.44

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการพัฒนาการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต

ผลการสำรวจ : ในภาพรวมของยุทธศาสตร์นี้ มีความพึงพอใจระดับ “ ดี ” ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	9.00
2	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.30
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.80
4	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.50

5	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.60
6	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.40
7	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8.25
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.50
	รวม	8.54

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการจัดระเบียบเรียบร้อยในชุมชน

ผลการสำรวจ :ในภาพรวมของยุทธศาสตร์นี้ มีความพึงพอใจระดับ “ดี” ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.50
2	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.20
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.70
4	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.60
5	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.55
6	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.20
7	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8.35
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.40
	รวม	8.44

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ผลการสำรวจ :ในภาพรวมของยุทธศาสตร์นี้ มีความพึงพอใจระดับ “ดี” ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.40
2	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.10
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.60
4	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.45

5	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.50
6	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.20
7	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	8.35
8	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.50
	รวม	8.39

สรุปความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในยุทธศาสตร์ต่างๆ

ผลการวิเคราะห์ในภาพรวม : สัดส่วนของแบบประเมินส่วนใหญ่มีความพึงพอใจคือ แสดงว่าเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในระดับดี โดยเรียงตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็น	ความพึงพอใจ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1	ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมกับชุมชน	ดี	8.28
2	ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	ดี	8.20
3	ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ดี	8.29
4	ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ดี	8.44
5	ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต	ดี	8.54
6	ด้านการจัดระเบียบภายในชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	ดี	8.44
7	ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ดี	8.39
	รวม 7 ยุทธศาสตร์	ดี	8.37

สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

1.1 ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงดำเนินโครงการในภาพรวมได้ไม่ครบตามยุทธศาสตร์ทั้ง 7 ด้าน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยสามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ 29.78 จากจำนวนโครงการทั้งหมดที่บรรจุไว้ในแผน โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวไม่มีการดำเนินโครงการ ทั้งนี้เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19(COVID-19) ทำให้การดำเนินโครงการต่างๆ ในภาพรวมของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

1.2 การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

เชิงปริมาณ

เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ดำเนินโครงการในภาพรวมตามยุทธศาสตร์ทั้ง 7 ด้าน เมื่อเทียบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ดำเนินการได้ร้อยละ 19.79
- (2) ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ไม่มีการดำเนินการ
- (3) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการได้ร้อยละ 25.00
- (4) ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำเนินการได้ร้อยละ 33.33
- (5) ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต ดำเนินการได้ร้อยละ 47.05
- (6) ด้านการจัดระเบียบภายในชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย ดำเนินการได้ร้อยละ 50.00
- (7) ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ดำเนินการได้ร้อยละ 25.92

เชิงคุณภาพ

จากการพิจารณาร้อยละของผลการดำเนินการกิจเทียบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงทั้ง 7 ด้าน พบว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ค่อนข้างต่ำ โดยเฉพาะด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวที่ไม่มีการดำเนินการ โดยยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ดำเนินการได้น้อยที่สุดเพียงร้อยละ 19.79 และยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบภายในชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย ดำเนินการได้มากที่สุดร้อยละ 50.00 ดังนั้นจึงสามารถประเมินผลได้ว่าการดำเนินการกิจเทียบกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงทั้ง 7 ด้าน ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

1.3 ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย

ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมายของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ดังนี้

- (1) ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน มีเป้าหมาย 96 โครงการ ดำเนินการได้ 19 โครงการ
- (2) ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว มีเป้าหมาย 9 โครงการ ไม่มีการดำเนินโครงการ
- (3) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมาย 8 โครงการ ดำเนินการได้ 2 โครงการ
- (4) ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีเป้าหมาย 18 โครงการ ดำเนินการได้ 6 โครงการ
- (5) ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต มีเป้าหมาย 68 โครงการ ดำเนินการได้ 32 โครงการ
- (6) ด้านการจัดระเบียบภายในชุมชนและการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย มีเป้าหมาย 8 โครงการ ดำเนินการได้ 4 โครงการ
- (7) ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีเป้าหมาย 27 โครงการ ดำเนินการได้ 7 โครงการ

2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

2.1 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
1	- การจัดทำแผนพัฒนายังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา - เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาไว้ในเทศบัญญัติรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ	- จัดให้มีการอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนทุกปี และให้มีการบรรจุโครงการให้สอดคล้องกับสถานะการคลังขององค์กร
2	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้บางครั้ง อาจไม่ครบตามแผนหรืออาจมีความล่าช้าไม่เป็นตามแผนที่ตั้งไว้	ควรดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง
3	บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้/ความเข้าใจเรื่องแผน จึงไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติตามแผน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้	แผนเป็นปัจจัยสำคัญในการนำพองค์กรไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกลยุทธ์ ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิต ผลสัมฤทธิ์ ปัญหา/อุปสรรคที่สะท้อนไปสู่การบรรลุเป้าหมายอย่างจริงจัง
4	งบประมาณที่ได้รับไม่เหมาะสมและพอเพียงกับโครงการ	ใช้งบประมาณตามโครงการที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติ
ลำดับ	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
5	ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนปฏิบัติไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง เนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงต่างๆของทางราชการ เช่น เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงวิกฤตการณ์ต่างๆ	-หน่วยงานเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการ โดยคำนึงถึงตัวชี้วัดที่กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน -หัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากรให้ความร่วมมือในการร่วมจัดโครงการที่จัดขึ้น
6	การรายงานผลการดำเนินงานจากหน่วยงานอื่นที่ได้ข้อมูลล่าช้า	ควรเร่งรัดหน่วยงานที่ต้องจัดส่งข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปสรุปผลได้
7	ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องไม่สอดคล้องในการปฏิบัติงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ควรมีการปรับปรุงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้เอื้อต่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.2 ผลจากการพัฒนา

จากการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พบว่ายังมีปัญหาในการดำเนินการบางอย่างที่ต้องดำเนินการแก้ไข เช่น

- 1) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้นตามแผนการดำเนินงาน

- 2) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
- 3) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
- 4) หมู่บ้านในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- 5) ประชาชนมีปัญหาและความต้องการเป็นจำนวนมาก
- 6) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้
- 7) ควรปรับสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี
- 8) ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้และประชาสัมพันธ์ชาวบ่อยๆ
- 9) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องในการบริการของเทศบาล

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงสามารถดำเนินการได้จะส่งผลให้ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด

2.3 การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan และระบบ e-laas (www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ว 2107 ลงวันที่ 2 กันยายน 2558 เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29(3) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ด้วยระบบ e-plan และระบบ e-laas

นายนิธิ ธนาธิปธนสาร นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กระผมมีข้อมูลการรายงานผลการติดตามประเมินผล งบประมาณประจำปี 2564 เพียงเท่านี้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่น สามารถเสนอแนะเพิ่มเติมได้นะครับ
นายจิระ ณ ลำพูน ประธานสภาฯ ที่ประชุม	สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามหรือแก้ไขข้อมูลเพิ่มเติมอีกไหมครับ ถ้าไม่มีกระผมจะขอดำเนินการในระเบียบวาระต่อไปครับ รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องรับรองรายงานการประชุม (สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2564)
นายจิระ ณ ลำพูน ประธานสภาฯ	- ได้แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้อ่านรายงานการประชุมในครั้งที่ผ่านมาเพื่อขอให้ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุม โดยให้เวลาในการ

	อ่านประมาณ 10 นาที เริ่มครับ
ประธานสภาฯ	- แจ้งหมดเวลาในการอ่านบันทึกการประชุมฯ และขอสอบถามในที่ประชุม มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมฯอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอมให้ทางสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้ยกมือขึ้นเพื่อรับรองรายงานการประชุม (สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2564)
ที่ประชุม	ยกมือขึ้นและมีมติรับรองรายงานการประชุม(สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2564 จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง คือประธานสภาเทศบาล
ประธานสภาฯ	- ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านครับ และขอดำเนินการประชุมต่อในระเบียบวาระต่อไป
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องที่เสนอใหม่ (เพื่อพิจารณา)
	1) การขออนุมัติโอนลด – โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
นายจีระ ณ ลำพูน ประธานสภาฯ	รายการที่ขออนุมัติโอนลด – โอนเพิ่ม ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ของสำนักปลัดเทศบาลได้เป็นผู้ชี้แจงในเรื่องดังกล่าว เชิญครับ
น.ส.นงนุช อินตะแก้ว หัวหน้าสำนักปลัด	ได้ลุกขึ้นยืนและกล่าวขอบคุณ เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ท่านผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอเป็นตัวแทนในการชี้แจงขอขอบคุณอีกครั้ง ตามเรื่องที่จะขอเสนอต่อที่ประชุมแห่งนี้สืบเนื่องจากทางผู้บริหารได้มีนโยบายจะติดตั้งกระจกโค้งมนตามซอยในหมู่บ้านของแต่ละบ้าน เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของผู้ใช้รถ ใช้ถนน ภายในหมู่บ้านโดยได้มอบหมายให้ทางเจ้าหน้าที่ป้องกันฯได้ดำเนินการออกสำรวจการติดตั้ง ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวต้องจำกัดด้วยงบประมาณที่มีค่อนข้างน้อยมาก จำนวน 50,000.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน้า 127 ข้อ 2.4 ได้ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 2,367,000.- บาท (สองล้านสามแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
	โดยโอนลด จำนวน 50,000.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน 2,218,000.-บาท(สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน 2,168,000.-บาท (สองล้านหนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) และขอ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบประมาณ 50,000.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และในวันนี้อธิบายให้ทางเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ได้มาชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับจุดการติดตั้งให้ทางสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงได้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ขอเชิญทางเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ได้ชี้แจงให้ทางสภาเทศบาลทราบคะ

นายสมศักดิ์ ยาสีทธิ์
เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ

กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ท่านผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่กระผมได้รับมอบหมายให้ออกสำรวจจุดสำหรับการติดตั้งกระจกโค้งมนประจำซอยภายในหมู่บ้านในพื้นที่เขตรับผิดชอบของตำบลทุ่งข้าวพวง รวมทั้ง 17 จุด ดังนี้

หมู่ที่ 1 บ้านห้วยเป้า	ติดตั้งจำนวน 3 จุด
หมู่ที่ 2 บ้านแม่กอน	ติดตั้งจำนวน 2 จุด
หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งข้าวพวง	ติดตั้งจำนวน 3 จุด
หมู่ที่ 4 บ้านแม่จา	ติดตั้งจำนวน 3 จุด
หมู่ที่ 5 บ้านห้วยทรายขาว	ติดตั้งจำนวน 2 จุด
หมู่ที่ 6 บ้านขุนคอง	ติดตั้งจำนวน 2 จุด
หมู่ที่ 7 บ้านห้วยดินตั่ง	ติดตั้งจำนวน 2 จุด

- กระผมมีเรื่องที่จะชี้แจงให้สมาชิกสภาฯ ทราบเพียงเท่านี้ครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะมีข้อเสนอแนะ/หรือเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ยกมือขึ้น กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายพิเนตร เรือแก้ว ขอเพิ่มเติมจุดติดตั้งอีก 1 จุด คือซอยข้างบ้านผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 ครับ ขอให้ทางสภาฯ ได้พิจารณาครับ ขอขอบคุณครับ

นายพิเนตร เรือแก้ว
สมาชิกสภาเทศบาล

ยกมือขึ้น กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหารผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชัยรัตน์ ชันคำ ขอเพิ่มเติมจุดติดตั้งของหมู่ที่ 3 ซอยทางเข้าบ้าน นายชัยรัตน์ ชันคำ หรือจะเปลี่ยนแปลงจุดการติดตั้งก็ได้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายชัยรัตน์ ชันคำ
สมาชิกสภาเทศบาล

นายพิเนตร เรือแก้ว
สมาชิกสภาเทศบาล
น.ส.นงนุช อินตะแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

ยกมือขึ้นสอบถาม กระผมขอสอบถามเพิ่มเติมกรณีการติดตั้งกระจกโค้งมน เราสามารถจัดหาแบบที่ขยายให้มีขนาดใหญ่ได้ไหม ขอสอบถามครับ ได้ลูกขึ้นยืนเพื่อชี้แจงให้สมาชิกสภาฯทราบ ตามที่ได้หารือกับทางกองช่างในเบื้องต้นแล้ว กรณีที่ติดตั้งในชุมชนให้ติดตั้งตามมาตรฐานที่กำหนด และในส่วนที่ท่านสมาชิกสภาฯ เขต1 ได้ขอเปลี่ยนแปลงจุดสำหรับการติดตั้งนั้น ทางสำนักปลัดจะได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ไปประสานกับท่านสมาชิกสภาฯของแต่ละเขตอีกครั้งหนึ่ง ดิฉันมีเรื่องที่จะชี้แจงให้ทางสมาชิกสภาฯ ทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

ว่าที่ร้อยตรีปรัชญา อุ่นละออ
ผู้อำนวยการกองช่าง

ยกมือขึ้น กระผมขอชี้แจงเพิ่มเติมครับ ในกรณีการติดตั้งกระจกโค้งมน ตามที่ได้สอบถามจากหน่วยงานราชการหลายๆแห่งมาแล้วนั้น ในส่วนของการติดตั้งในชุมชนจะต้องเป็นกระจกที่ตรงตามมาตรฐานกำหนด และของเทศบาลเราจะเป็นการติดตั้งกระจกแบบโพลี เกรด A พร้อมเสา ซึ่งในส่วนของกระจกโค้งมนมีหลายเกรด กระผมมีเรื่องที่จะชี้แจงเพิ่มเติมเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายจิระ ญ ลำพูน
ประธานสภาฯ

ครับ ขอขอบคุณทางหัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองช่าง ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการติดตั้งกระจกโค้งมนภายในหมู่บ้านให้ทางสมาชิกสภาฯทุกท่านทราบ พร้อมสอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมจะขอมติเห็นชอบและอนุมัติให้โอนลด – โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ในครั้งนี้ เชิญยกมือขึ้นสูงๆครับ

ที่ประชุม

ยกมือขึ้น มีมติให้โอนลด – โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่เสนอจำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง คือประธานสภาเทศบาล

นายจิระ ญ ลำพูน
ประธานสภาฯ

ขอบคุณครับ ต่อไปจะขอดำเนินการในระเบียบวาระที่ 2 ข้อ 2) ต่อไป
2) การกำหนดสมัยประชุมของสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญประจำปี 2565 และสมัยแรกประจำปี พ.ศ. 2566

นายจิระ ญ ลำพูน
ประธานสภาฯ

ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ได้เป็นผู้ดำเนินการชี้แจง เชิญครับ

นายนิธิศ ธนาธิปธนสาร
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ขอบคุณครับ เดิมทีที่เราได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปีไว้เมื่อปี พ.ศ. 2564 โดยกำหนดไว้ดังนี้

สมัยประชุม สมัยสามัญที่ 1 ได้กำหนดสมัยประชุมไว้เดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี

สมัยประชุม สมัยสามัญที่ 2 ได้กำหนดสมัยประชุมไว้เดือนพฤษภาคม ของทุกปี สมัยประชุม สมัยสามัญที่ 3 ได้กำหนดสมัยประชุมไว้เดือนสิงหาคม ของทุกปี สมัยประชุม สมัยสามัญที่ 4 ได้กำหนดสมัยประชุมไว้เดือนธันวาคม ของทุกปี

และสมัยสามัญ สมัยแรกของปี 2566 ได้กำหนดไว้เดือนกุมภาพันธ์ 2566

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างไรบ้าง หรือเราควรที่จะกำหนดคงเดิมหรือเปลี่ยนแปลงอย่างไร ให้เสนอความเห็นได้้นครับ

นายอุดม วังโส
สมาชิกสภาฯ

ยกมือขึ้น กระผมขอเสนอว่าเราควรที่จะกำหนดตามเดิม เนื่องจากในสมัยที่ 4 (เดือนธันวาคม ของทุกปี) ทางผู้บริหารและเจ้าหน้าที่จะต้องรายงานผลฯให้ทางสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านทราบ หากกำหนดในเดือนพฤศจิกายน ของ

ทุกปี กระผมคิดว่าอาจจะไม่ทัน จึงควรกำหนดสมัยการประชุมในสมัยที่ 4 เป็นเดือนธันวาคม ของทุกปีแบบคงเดิม หรือทางท่านสมาชิกสภาท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นเสนอได้นะครับ เชิญครับ

ประธานสภาฯ

สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกสภาท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมจะถือว่าเป็นมติที่ประชุม ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอมานี้ และจะขอสรุปให้ฟังอีกครั้งหนึ่ง คือ สภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงได้มีมติให้กำหนดสมัยการประชุม สมัยสามัญ ประจำปี 2565 และสมัยแรกปี 2566 กำหนดไว้ดังนี้

- สมัยประชุม สมัยสามัญที่ 2 ได้กำหนดสมัยประชุมไว้เดือนพฤษภาคม ของทุกปี (เริ่มวันที่ 1 – 30 พฤษภาคม 2565)
 - สมัยประชุม สมัยสามัญที่ 3 ได้กำหนดสมัยประชุมไว้ในเดือนสิงหาคม ของทุกปี (เริ่มวันที่ 1 – 30 สิงหาคม 2565)
 - สมัยประชุม สมัยสามัญที่ 4 ได้กำหนดสมัยประชุมไว้ในเดือนธันวาคม ของทุกปี (เริ่มวันที่ 1 – 30 ธันวาคม 2565)
- และสมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี 2566 ได้กำหนดไว้เดือนกุมภาพันธ์ 2566 (เริ่มวันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ – วันที่ 2 มีนาคม 2566) ด้วยเสียงจำนวน 11 เสียง และงดออกเสียง 1 เสียง คือประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณครับ
- ต่อไปกระผมจะขอดำเนินการในระเบียบวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ 4

นายจิระ ฤ ลำพูน

ประธานสภาฯ

นางสาวมยุรี เชื้อชาติสิงขร

สมาชิกสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

สอบถามที่ประชุมมีท่านใดจะนำข้อราชการเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่

ยกมือขึ้น กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้า นางสาวมยุรี เชื้อชาติสิงขร สมาชิกสภาฯ ขอสอบถามที่ประชุม เกี่ยวกับโครงการระบบประปาหมู่บ้าน (หย่อมบ้านแม่จัน้อย) ทางเทศบาลจะออกสำรวจเมื่อไหร่จะได้แจ้งให้ชาวบ้านได้รับทราบเพื่อร่วมสำรวจกับทางเทศบาล เนื่องจากในขณะนี้เริ่มเข้าสู่ฤดูแล้งแล้ว และกลัวว่าน้ำจะไม่เพียงพอสำหรับการอุปโภค-บริโภคของชาวบ้าน จึงขอให้ทางเทศบาลได้เร่งออกสำรวจเพื่อจัดทำระบบประปาให้ทันต่อการใช้งาน ขอขอบคุณคะ

ว่าที่ร้อยตรีปรัชญา อุ่นละออ

ผู้อำนวยการกองช่าง

ยกมือขึ้น กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมจะขอชี้แจงเกี่ยวกับการสำรวจระบบประปา

ของหย่อมบ้านแม่จ้าน้อย ขณะนี้กระผมได้มอบหมายงานให้กับเจ้าหน้าที่ กองช่างได้ออกสำรวจ แต่จะออกสำรวจวันใดนั้นกระผมจะได้แจ้งให้ทาง เจ้าหน้าที่เพื่อแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ได้ทราบอีกครั้งหนึ่ง เพื่อร่วมสำรวจพร้อม กันครับ ขอขอบคุณครับ

นายจิระ ฤ ลำพูน

ประธานสภาฯ

นายเวียงชัย พลเยี่ยม

สมาชิกสภาฯ

ขอบคุณทางผู้อำนวยการช่าง ที่ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบพร้อมกัน และ สอบถามที่ประชุมมีท่านใดจะนำข้อราชการเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ยกมือขึ้น กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายเวียงชัย พลเยี่ยม สมาชิกสภาฯ เขต 2 กระผมมีเรื่องที่ยากจะเสนอแนะ/หารือ ต่อที่ประชุม จากที่ตัวกระผมเอง ได้รับฟังการชี้แจงเกี่ยวกับการรายงานผลการปฏิบัติงานและการรายงานผล การติดตามประเมินผล สำหรับการดำเนินงานตามแผนงานของเทศบาล ตำบลทุ่งข้าวพวง ตามที่ทางเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ได้รายงานฯ ให้ที่ประชุม

นายเวียงชัย พลเยี่ยม

สมาชิกสภาฯ

ได้ทราบในเบื้องต้นไปแล้วนั้น ซึ่งตัวกระผมเองพึงได้รับคัดเลือกให้เป็น สมาชิกสภาฯ เพื่อเข้ามาเป็นตัวแทนของประชาชนในสภาฯแห่งนี้ เป็นสมัยแรก และตัวกระผมได้รับคัดเลือกให้เป็นคณะกรรมการในการประเมินผลฯ ด้วย จึงได้ศึกษาเกี่ยวกับแผนการดำเนินการต่างๆของเทศบาลไปบ้างแล้วแต่ก็ยัง ไม่เข้าใจเท่าที่ควรแต่ก็พยายามศึกษาให้มากกว่าเดิม จากที่นักวิเคราะห์ฯ ได้ รายงานผลให้กับสภาเทศบาลทราบนั้น กระผมมีความเห็นว่าการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาในปีที่ผ่านมาค่อนข้างไม่มีประสิทธิผลเท่าใดคิดเป็นร้อยละ แล้วค่อนข้างน้อยมากเมื่อเทียบกับโครงการฯ ในแผนพัฒนาของเราแล้ว กระผมขอเสนอความเห็นไว้ในคราวต่อไปหรือหากมีการจัดทำแผนพัฒนาฯ ต่อไปเราควรพิจารณาโครงการฯต่างๆ ที่จะเสนอต่อผู้บริหารเราควร จะพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาฯ เฉพาะสำคัญจริงๆ และหากมีโครงการอื่นที่ จำเป็นเร่งด่วนเราควรนำมาพิจารณาร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง แบบนี้จะดีไหมครับ ขอขอบคุณครับ

นายศรีวอน บุญกองรัตน์

นายกเทศมนตรีฯ

ยกมือขึ้น ขอขอบคุณทางประธานสภาเทศบาล ท่านเวียงชัย พลเยี่ยม สมาชิก สภาฯทุกท่าน กระผมขอเพิ่มเติมอีกนิดเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินงานฯ ซึ่งทางนักวิเคราะห์ฯ ได้รายงานผลฯ ให้ที่ประชุมทราบในเบื้องต้นไปแล้วนั้น กระผมเห็นด้วยกับแนวคิดของท่านเวียงชัย พลเยี่ยม การรายงานผลฯ เป็นการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ผ่านมาคือปี 2564 แต่ยังคงค้าง โครงการอีก 1 โครงการ คือ โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งข้าวพวง

- ส่วนโครงการที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ 2565 ทางนายกฯ ได้ สอบถามทางกองคลัง ณ วันนี้สถานะทางกองคลังเป็นอย่างไรบ้าง และทาง กองคลังได้อธิบาย/ชี้แจงให้นายกฯ ทราบถึงรายละเอียดต่างๆ ซึ่งในขณะนี้

สถานะทางการคลังประจำปีงบประมาณ 2565 เงินที่แสดงในบัญชีของเทศบาลยังไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานในด้านการพัฒนาได้เนื่องจากโครงการแต่ละโครงการมียอดเงินที่ค่อนข้างสูง ส่วนเงินที่แสดงในยอดบัญชีบางส่วนทางกองคลังต้องกันเงินไว้สำหรับการดำเนินงานที่จำเป็นเร่งด่วนก่อน ส่วนงบประมาณในด้านการพัฒนาขอให้ชะลอไว้ก่อน หากยอดเงินที่ปรากฏเพียงพอสำหรับการใช้จ่าย ทางกองคลังจะได้นำเรียนให้ทางผู้บริหารทราบ จึงขอแจ้งให้ทางสภาเทศบาลทุกท่านทราบเบื้องต้นก่อน

ที่ประชุม

นายจิระ ญ ลำพูน

ประธานสภาฯ

รับทราบ

สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกท่านใดมีข้อราชการที่จะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมจะขอปิดการประชุม และขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ความร่วมมือในการรับฟังลู่ลวงด้วยดี ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา 12.49 น.

ลงชื่อ

ผู้บันทึกการประชุม

(นายวินัย আহว่า)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้พิจารณาตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ แล้ว

ลงชื่อ

(นายชัยรัตน์ ชันคำ)

กรรมการสามัญประจำสภาตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายเวียงชัย พลเยี่ยม)

กรรมการสามัญประจำสภาตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายอุดม ทาไชย)

กรรมการสามัญประจำสภาตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายปรัชญา ไวยเนตร)

กรรมการสามัญประจำสภาตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

กรรมการสามัญประจำสภาตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวเกษมณีดี วรรณเรือน)

สภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม ในคราวประชุม
สภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔
เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว

ลงชื่อ

จิระ ณ ลำพูน

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายจิระ ณ ลำพูน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง