



เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
เลขที่รับ ๑๕ / ๒๕๖๔
ถึงวันที่ ๐๕ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๑๗ น.

ที่ ชม ๕๓๕๐๑/ว ๒๖๕

สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองยาง  
๓๑๒ ถ.แม่ขื่อน-นาหวาย ชม ๕๐๑๗๐

๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร  
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลเมืองยาง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลเมืองยางฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองยาง อำเภอเขียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัคร  
บุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลเมืองยาง ตำแหน่ง  
คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งจะเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๑-๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ (ในวันและเวลา  
ราชการ) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองยาง

เทศบาลตำบลเมืองยาง จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัคร  
และติดประกาศรับสมัครให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือ  
ฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายยงยุทธ สุภาพ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาง

สำนักปลัดเทศบาล  
งานกรเจ้าหน้าที่

โทร. ๐-๕๓๑๐-๖๐๙๕, ๐-๕๓๑๐-๖๐๙๖

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๑๐-๖๑๗๔

www.muangngai.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองงาย  
เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

**๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป**

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

**๒. ระยะเวลาการจ้าง**

๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

**๓. คุณสมบัติของพนักงานเทศบาล**

**๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาล ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นผู้ล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาคดีถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (สำหรับพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้งโดยยื่น ณ วันรับสมัคร)

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเทศบาล (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

**๔. การรับสมัคร**

**๔.๑ กำหนดการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑๑-๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

**๔.๒ เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่ใส่หมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อสกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา (มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบสำคัญทางทหาร (สศ.๙) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (สศ. ๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุน (เพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด รับรองผลการตรวจไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล, ทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ชุด

**๔.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า** เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

**๔.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครหรือถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในการสรรหาและการเลือกสรรและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง**

**ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ**

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ



**๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร**

๕.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

๕.๒ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองงาย (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

**๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา**

เทศบาลตำบลเมืองงาย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๖.๑ โดยการทดสอบภาคปฏิบัติ (๗๐ คะแนน)

๖.๒ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน)

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

**๘. การประกาศบัญชีรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

เทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองงาย โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

**๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลเมืองงายกำหนด

จึงประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายยงยุทธ สุภาพ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเมืองงาย  
เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง    คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
๒. มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการปฏิบัติงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยพนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง โดยปฏิบัติตามคำแนะนำในการปฏิบัติงานตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายในด้านการรับส่งเอกสาร การใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย
  - ๑.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
  - ๑.๒ ทักษะการประสานงาน
  - ๑.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
  - ๑.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล (เบื้องต้น)
  - ๑.๕ ทักษะการจัดเก็บเอกสาร

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท(เก้าพันบาทถ้วน)  
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน)

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างหรือเลิกจ้างได้)

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเมืองงาย  
เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>ตำแหน่ง คนงานทั่วไป</b> ๑. ทดสอบพิมพ์หนังสือราชการ จำนวน ๑ หน้ากระดาษ (ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด หนังสือภายนอก) ๒. ทดสอบการใช้โปรแกรม (Excel) ในการจัดการข้อมูลในตาราง (ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด)	๓๕ คะแนน ๓๕ คะแนน	โดยวิธีการทดสอบปฏิบัติ
<b>ความรู้ความสามารถที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน</b> <b>ตำแหน่ง คนงานทั่วไป</b> - ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน บุคลิกลักษณะที่วางที่ วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ บุคลิกภาพ ความคิดริเริ่ม เชาวปัญญา ฯลฯ - คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการ ปฏิบัติงาน	๓๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

- ๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง
- ๒. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

ติครูข่าย  
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

เลขที่.....

**ใบสมัครสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เทศบาลตำบลเมืองยาง อำเภอเขียงดาว จังหวัดเขียงใหม่**

ด้วยข้าพเจ้า ประสงค์จะสมัครสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดเทศบาลตำบลเมืองยาง อำเภอเขียงดาว จังหวัดเขียงใหม่ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....  
 เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
๒. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 (อายุ.....ปี.....เดือน) เลขประจำตัวประชาชน.....  
 ออกให้ ณ จังหวัด.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์/มือถือ.....
๔. วุฒิมการศึกษาดตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ.....  
 สาขาวิชา..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....  
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๕. อาชีพปัจจุบัน  ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาลหรือเอกชน  อาชีพอื่น  กำลังศึกษาต่อ  
 ตำแหน่ง.....อายุการทำงาน.....ปี  
 สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท..... กอง/แผนก.....  
 โทรศัพท์.....

**๖. การศึกษา**

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ตั้งแต่	ถึง
ม.๓				
ปวช.				
ปวส.				
ปริญญาตรี				
อื่น ๆ				

/๗. ความสามารถพิเศษ...



๗. ความสามารถพิเศษ

พิมพ์ดีด : <input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน.....
งานอดิเรก : ระบุ.....
กีฬาที่ชอบ : ระบุ.....
ความรู้พิเศษ : ระบุ.....
อื่น ๆ : ระบุ.....

กรณีถูกเชิญบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล.....  
 ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
 เบอร์โทร.....  
 สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....  
 เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

๘. ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน (เอกสารทุกฉบับผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ/ให้ถ่ายเอกสารในกระดาษ เอ ๔ เท่านั้น) พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงในวันสมัคร ดังนี้

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่ใส่หมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อสกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป จำนวน ๓ รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาวุฒิการศึกษา (มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบสำคัญทางทหาร (สด.๙) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (สด. ๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุน จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล, ทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ชุด (หากข้าพเจ้าฯ ยื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าฯ ไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร

ตรวจสอบแล้ว ผู้สมัคร

( ) มีคุณสมบัติครบถ้วน

( ) ขาดคุณสมบัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....