



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง  
เรื่อง การรับสมัครสรรหา และเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) แทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัด เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑.๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง

๒.๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามข้อ ๑.๑. มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี

๒.๒. พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๓. คุณสมบัติของพนักงานจ้างเทศบาล

๓.๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างเทศบาล ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นผู้ล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล (ผู้พิการสามารถสมัครได้)

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษ...

- (๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (สำหรับพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องมีหนังสือยินยอมจากจากผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้ง โดยยื่น ณ วันรับสมัคร)

#### ๓.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเทศบาล (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

#### ๔. หลักฐานการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ดังนี้

- ๔.๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔.๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ต้องเป็นถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา)
- ๔.๔. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕. ใบรับรองแพทย์ รับรองผลการตรวจไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ  
นับถึงวันสมัคร

๔.๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล , ใบขับชั๊รรถยนต์

ทั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนากำกับเอกสารทุกฉบับ และให้ผู้สมัครตรวจสอบ และรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏว่าผู้สมัครสอบลรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

#### ๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ค่าสมัครสอบคัดเลือก ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกจะไม่คืนให้ทุกกรณี (ยกเว้นการประกาศยกเลิกของคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกโดยมีเหตุอันสมควร)

## ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

### ๖.๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ โดยจะแบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ โดยวิธีการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และวิธีทดสอบ “สมรรถนะ” และสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน สำหรับการทดสอบภาค “สมรรถนะ” และสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาจากประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถในหน้าที่ แนวคิดในการปฏิบัติงาน ทักษะการแก้ไขปัญหา ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่จะปฏิบัติภารกิจของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ลักษณะความแข็งแรงของร่างกาย บุคลิกภาพและการแต่งกาย ท่วงท่าวาจา

### ๗. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้เข้ารับการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จะต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับการทดสอบภาค “สมรรถนะ” และการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงจะประกาศรายชื่อเป็นผู้ผ่านเกณฑ์ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีมีผู้ทดสอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงจะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามตำแหน่งและจำนวนตามที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงมีตำแหน่งของพนักงานจ้างที่มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามกบที่ประกาศรับสมัครนี้ เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงอาจเรียกผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ในลำดับถัดไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเทศบาลต่อไป สำหรับบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรฯ นี้ให้ใช้ได้ไม่เกินหกสิบวัน นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว

### ๘. กำหนดการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จะดำเนินการรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ณ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ (สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓-๐๔๕๑๒๐ หรือ ๐๕๓-๐๔๕๐๘๐)

### ๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และหากผู้รับสมัครไม่มีรายชื่อในประกาศ ให้สามารถยื่นคำร้องขอเพิ่มเติมได้ ในวันที่ ๒๔-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ เพิ่มเติมในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ต่อไป



๑๐. กำหนดการสรรหาและเลือกสรรฯ

เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จะประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล ในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ

ผู้ที่สนใจจะสมัครเข้าเป็นพนักงานจ้างเทศบาล สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงถึงระยะเวลาสิ้นสุดการประกาศรับสมัคร

จึงประกาศเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



( นายฉอ้อน เขื่อนเพชร )

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง

(เอกสารหมายเลข ๑)

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง  
เรื่อง การรับสมัครสรรหา และเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ชื่อตำแหน่ง      คนงานทั่วไป      จำนวน      ๑      อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติโดยทั่วไป

ในฐานะผู้ช่วยพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง โดยปฏิบัติตามคำแนะนำในการปฏิบัติงานตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายในด้าน การรับส่งเอกสาร การใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูป ในการปฏิบัติงาน การเงินการคลัง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

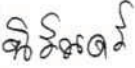
-ไม่จำกัดคุณวุฒิ

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย
  - ๑.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
  - ๑.๒ ทักษะการประสานงาน
  - ๑.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
  - ๑.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล (เบื้องต้น)
  - ๑.๕ ทักษะการจัดเก็บเอกสาร

ระยะเวลาการจ้าง      ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน      ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ตรวจถูกต้อง  
จำสืบทรี   
(นิรินทร์ สิงห์คำ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(เอกสารหมายเลข ๑)

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง  
เรื่อง การรับสมัครสรรหา และเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษารถยนต์ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องขั้นต้น เพื่อสนับสนุนงานบริการของเทศบาล หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงาน ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดคุณวุฒิ และได้รับใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคลที่กรมการขนส่งทางบกออกให้ และไม่หมดยอายุ (มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ถึงวันที่รับสมัคร) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และ (ได้รับหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานออกหนังสือรับรองให้จากภาครัฐ และเอกชน)


ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท

ตรวจถูกต้อง

จำสืบทรี 

(นิรันดร์ สิงห์คำ)

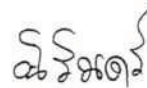
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง  
เรื่อง การรับสมัครสรรหา และเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป และ พนักงานขับรถยนต์		
<p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</li> <li>- เหตุการณ์ปัจจุบัน / เหตุการณ์บ้านเมือง</li> <li>- หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับพื้นที่ และโครงสร้างเทศบาล</li> <li>- ทักษะการใช้ภาษาไทย</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พุทธศักราช ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พุทธศักราช ๒๕๕๐</li> </ul>	๑๐๐	ข้อเขียน
<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <p>๒.๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พรบ.รถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๘) พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน</li> <li>- ระเบียบปฏิบัติที่พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติ</li> <li>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการขับขี่</li> <li>- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการทำงานของเครื่องยนต์</li> </ul>	๑๐๐	ข้อเขียน

ตรวจถูกต้อง

จำสืบทรี

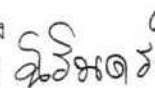


(นิรินทร์ สิงห์คำ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง  
เรื่อง การรับสมัครสรรหา และเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างเทศบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)  
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๒.๒. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (ภาค ข)</p> <p>๒.๒.๑. ทดสอบพิมพ์หนังสือราชการ จำนวน ๑ หน้ากระดาษ (ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด หนังสือภายนอก)</p> <p>๒.๒.๒. ทดสอบการใช้โปรแกรม (Excel) ในการจัดการข้อมูลในตาราง (ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด)</p>	<p>๕๐</p> <p>๕๐</p>	<p>ใช้คอมพิวเตอร์ ส่วนกลาง</p>
<p>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์</p> <p>๓.๑.๑. ทดสอบปฏิบัติ (ขับรถยนต์ส่วนบุคคล)</p> <p>๓.๒. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป /พนักงานขับรถยนต์</p> <p>- ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และการประเมิน สมรรถนะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทาง อื่นของผู้เข้าสอบและจากสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม คุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและ สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ อย่าง อื่น เป็นต้น</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>(สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ปฏิบัติขับรถยนต์)</p> <p>(สำหรับตำแหน่ง ตำแหน่ง พนักงาน ทั่วไปทดสอบภาค ค. ๑๐๐ คะแนน)</p>

ตรวจถูกต้อง  
จำสืบทริ 

(นิรันดร์ สิงห์คำ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ