



เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพอง
เลขที่รับ 1931 / 2563
ลงวันที่ 11 ส.ค. 2563
เวลา 14.33 น.

ที่ ชม ๕๖๔๐๑/ว ๗/๒๗

เทศบาลตำบลเมืองนะ
เลขที่ ๘๐ หมู่ที่ ๗ ตำบลเมืองนะ
อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๗๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเมืองนะ

เรียน นายเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพอง

สิ่งส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลเมืองนะ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์ จะรับสมัคร
บุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเมืองนะ จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๕ อัตรา โดยจะรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ (ในวันเวลาราชการ)
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ติดประกาศ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้
รับทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐภณ เดชไพโรชลา)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองนะ

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ/งานการเจ้าหน้าที่

โทร.๐๕๓-๐๔๕๐๘๒-๓ , ๐๘๐-๑๓๕๙๗๗๙

โทรสาร.๐๕๓-๐๔๕๐๘๗

www.muangna.com



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองนะ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเมืองนะ ตำแหน่งว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเทศบาลตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา

- | | |
|--|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์) สังกัด สำนักปลัด | จำนวน ๓ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์) สังกัด กองคลัง | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์) สังกัด กองการศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๘. ไม่เป็นผู้...

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (ตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศฯ)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ การขอรับใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสอบคัดเลือก สามารถสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเมืองนะ หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๐๔๕๐๘๒-๓ , ๐๘๐ - ๑๓๕๙๗๗๙ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ กำหนดการรับสมัครสอบ

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองและชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่พร้อมหลักฐาน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในวัน เวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๓ สถานที่รับสมัครสอบ

ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลเมืองนะ (ผู้สมัครสอบมีสิทธิสมัครรับการคัดเลือกได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น)

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ค่าสมัครสอบคัดเลือก ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกจะไม่คืนให้ทุกกรณี

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐาน (เอกสารทุกผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ/ให้ถ่ายเอกสาร ในกระดาษ เอ ๔ เท่านั้น) ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้วุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่สมัคร (ภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

/๕.ใบรับรอง...

๕. ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรสสาธา(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หนังสือรับรองผ่านการปฏิบัติงานจากหน่วยงาน(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ

****ในการสมัครสอบครั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลเมืองนะ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบ และไม่มีสิทธิจะได้รับการเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังกล่าว**

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเมืองนะ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศของเทศบาลตำบลเมืองนะ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไป ตรวจสอบรายชื่อและวัน เวลา สถานที่เลือกสรรเอง

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเมืองนะ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ณ ห้องประชุมเทศบาล ตำบลเมืองนะ (ตามรายละเอียดตามผนวก ข.)

๘. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และสอบภาคปฏิบัติ (รายละเอียดตามผนวก ข แนบท้ายประกาศฯ)

๙. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเมืองนะ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีกในระหว่างที่มีการขึ้นบัญชีไว้ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้เป็นอันยกเลิก

๑๐. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) และสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

๑๐.๒ เทศบาลตำบลเมืองนะ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองนะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

/๑๑.การจัดทำ

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับ
ในบัญชีสรรหาและเลือกสรรได้ ในตำแหน่งและอัตราที่เทศบาลตำบลเมืองนะ ได้ประกาศไว้

พนักงานจ้างทั่วไป ทำสัญญาจ้างเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี และอาจจะมีการต่อระยะ
เวลาการจ้างได้อีกครั้งละไม่เกิน ๑ ปี โดยได้รับค่าตอบแทนตามที่กำหนด โดยจะได้รับการจ้างเมื่อเทศบาล
ตำบลเมืองนะ มีการประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรและมีหนังสือเรียกให้มาทำสัญญาจ้าง

จึงประกาศเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายณัฐณ เดชไพรัชลา)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองนะ

(ผนวก ก)

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเมืองนะ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓)

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์) จำนวน ๕ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศชาย
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ใช้แรงงานทั่วไปและขับรถ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๐,๐๐๐ บาท (ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด)

ระยะเวลาการจ้าง

จ้างตามปีงบประมาณ ไม่เกินคราวละ ๑ ปี (และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้างหรือเลิกจ้างได้)

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันพนักงานจ้าง แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

๑. ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม คุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

๒. ภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

ทดสอบทักษะความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบภาคปฏิบัติ
