

-ฉบับ-



ที่ ชม ๕๖๗๐๑ (สภ)/ว๐๐๒

เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

เลขที่ ๙ หมู่ ๗ ถนนแม่ซ้อน-นาหวาย

อำเภอเชียงดาว ชม ๕๐๑๗๐

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ /

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ระเบียบวาระการประชุมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒.ประกาศสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓.คำร้องขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ได้กำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวดที่ ๒ ข้อ ๒๔ วรรคสอง ให้ประธานสภาท้องถิ่นประชาสัมพันธ์กำหนดวันนัดประชุม เวลา สถานที่ประชุม และเรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าฟังการประชุมด้วย นั้น

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับฟังการประชุมสภาเทศบาลงานกิจการสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิระ ณ ลำพูน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

งานเลขานุการฯ

กิจการสภา โทร ๐-๕๓๐๔-๕๐๘๐

หมายเหตุ : แต่งกายชุดเครื่องแบบสีจากรี

ร่าง/พิมพ์..... วันที่.....

ทน.ฝ่ายฯ..... วันที่.....

ทน.สป.ฯ..... วันที่.....

ปลัดฯ..... วันที่.....

ระเบียบวาระการประชุม

สภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565

วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.....

2.....

3.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

2.1 รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1
ประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอใหม่ (เพื่อพิจารณา)

1) ขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักปลัดเทศบาล

โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า 108 ข้อ 1.1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสตรีสากลฯ ได้ตั้ง
งบประมาณไว้ จำนวน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยโอนลด จำนวน 18,500.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพัน
ห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน
1,500.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง
(ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 18,500.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพัน
ห้าร้อยบาทถ้วน) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม
2564 หน้า 24 ข้อ 10.6 (อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27)

กองคลัง

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า 86 ข้อ 2.2.4
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการดำเนินงานการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท.
(E-laas) ได้ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน 24,000.-บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยโอนลด จำนวน 7,500.-บาท
(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน 13,514.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยสิบสี่บาทถ้วน)
งบประมาณหลังโอน 6,014.-บาท (หกพันสิบสี่บาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทยุทธศาสตร์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 7,500.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 หน้า 22 ข้อ 50 (อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27)

2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าเชียงดาว ของเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

(2.1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขุนคอง หมู่ที่ 6 (เข้าพื้นที่ การเกษตรสามเต้า ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 81.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 243.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทาง ดินถมปรับเกลี่ยทั้งสองข้าง ๆ ละ 0.50 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ ให้เป็นไปตามการออกแบบของเทศบาล ตำบลทุ่งข้าวพวง

(2.2) โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมระบบประปา บ้านห้วยตีน ตั่ง หมู่ที่ 7 ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ 1 งาน ให้เป็นไปตามการออกแบบของ เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

3) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการก่อสร้างระบบกรองน้ำบาดาลขนาดใหญ่ และถังน้ำใสขนาดใหญ่ พร้อมป้ายโครงการ บ้านห้วยเป้า หมู่ที่ 1 ตำบล ทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่งบประมาณเดิม จำนวน 1,258,000.- บาท งบประมาณที่แก้ไขใหม่ จำนวน 1,774,000.- บาท

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

1.
2.
3.



ประกาศสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
เรื่อง ขอเชิญชวนประชาชนทั่วไปเข้าร่วมรับฟังการประชุม
สภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวดที่ ๒ ข้อ ๒๔ วรรคสอง ให้ประธานสภาท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์กำหนดวันนัดประชุม เวลา สถานที่ประชุม และเรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าฟังการประชุมด้วย นั้น

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบล ทุ่งข้าวพวง จึงขอเชิญประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจีระ ณ ลำพูน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

คำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....และคณะฯ จำนวน.....คน
มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุม.....
ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

ความเห็นของเลขานุการสภา

อนุญาต ไม่อนุญาต

เหตุผล.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายวินัย อาทว่า)

เลขานุการสภา

ความเห็นของประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

อนุญาต ไม่อนุญาต

เหตุผล.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายจิระ ณ ลำพูน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง

หมายเหตุ ประธานสภาอนุญาตให้เข้าร่วมก่อนการประชุมอย่างน้อย ๓ วัน