



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จะดำเนินการเปิดรับสมัครเด็กเล็กในเขตพื้นที่บริการ เพื่อเข้าศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๕ แห่ง

- (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง
- (๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งข้าวพวง
- (๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่กอนใน
- (๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยทรายขาว
- (๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่จาเหนือ

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เป็นเด็กที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งข้าวพวง

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ถึง ๔ ปี ๑๑ เดือน ทั้งนี้ต้องเกิดก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เท่านั้น เนื่องจากเด็กต้องมีอายุ ๒ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๔๖ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้หากเด็กเกิดในระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้ผู้ปกครองติดตามประกาศรับสมัครเพื่อเข้าศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) ในโอกาสถัดไป

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- | | |
|---|-------------|
| ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๒ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) และสำเนาพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๓ ทะเบียนบ้านฉบับจริงและสำเนา ที่มีชื่อเด็กพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา มารดาพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒.๕ ทะเบียนบ้านฉบับจริงของบิดา มารดา และสำเนาพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรงเด็ก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | |
| ๒.๗ หลักฐานอื่น เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล | |
| ๒.๘ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร | |

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครสัมภาษณ์

๓.๑ ใบสมัครสามารถติดต่อขอรับได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงที่อยู่ใกล้บ้าน จำนวน ๕ แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งข้าวพวง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่กอนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยทรายขาว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่จาเหนือ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๕๓-๐๔๕๐๘๐ (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

๓.๒ กำหนดวันรับสมัคร และสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ยื่นใบสมัคร

๔. วันมอบตัว

๔.๑ ประกาศรายชื่อเด็กที่ได้เข้าเรียน ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงทั้ง ๕ แห่ง ที่ยื่นใบสมัคร

๔.๒ มอบตัวในวันอาทิตย์ ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงทั้ง ๕ แห่ง ที่ยื่นใบสมัคร

๕. กำหนดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน

วันเริ่มต้นปีการศึกษา คือ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วันสิ้นปีการศึกษา คือ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ไม่มีการปิดภาคเรียนตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว๔๖๔๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมการกำหนดระยะเวลาการเปิดการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กำหนดวัน/เวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (หยุดเรียนในวันสำคัญต่างๆ และตามที่ได้รับคำสั่งจากต้นสังกัด)

๖. การให้บริการส่งเสริมสนับสนุนสำหรับเด็กเล็ก ได้แก่

๖.๑ อาหารว่าง

๖.๒ อาหารกลางวันตามหลักโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย

๖.๓ อาหารเสริม(นม)

๖.๔ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์การศึกษา วัสดุครุภัณฑ์ และเครื่องเล่นเสริมพัฒนาการ

๖.๕ การตรวจสุขภาพเด็กเล็กประจำปี โดยบุคลากรทางการแพทย์ และสาธารณสุข

อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. เครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปี

๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ หวี สบู่ แป้ง

๗.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ เช่น ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าขนหนู

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวันพร้อมอาหารว่าง

- เวลา ๑๔.๓๐ น. อาหารเสริม (นม)

๙. การให้ความปลอดภัยแก่นักเรียน และเงื่อนไขที่ผู้ปกครองจะให้ความร่วมมือ

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็ก ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวเด็กต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ทุกครั้ง พร้อมลงชื่อเพื่อนำเด็กกลับบ้าน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับตัวเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด ในกรณีที่ไม่ใช่ ผู้ปกครองและเป็นผู้ที่มีบัตรรับตัวเด็กที่ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองเด็กให้มารับเด็กแทนต้องแสดงบัตรประชาชนและให้ผู้ปกครองโทรแจ้งครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กล่วงหน้า มิฉะนั้น จะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับและส่งเด็กผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๕.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้ครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๙.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนขอความร่วมมือ ผู้ปกครองแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทางโทรศัพท์ หรือผ่านช่องทางกลุ่ม LINE

๙.๔ ขอความร่วมมือไม่ให้เด็กนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือของเล่นที่เป็นอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๕ ขอความร่วมมือไม่สวมเครื่องประดับที่มีราคาแพงให้เด็กมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับคุณครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวงโดยตรง หากมีการนัดล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๐. กรณีเด็กที่มาสัคร มีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือมีอายุไม่ครบกำหนดตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขออนุมัติโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



(นายสฤทธ์ สุภาเลิศ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งข้าวพวง